Jelzőlap bántalmazás, elhanyagolás esetén

A Gyvt.17.§ (2a) bekezdése alapján a gyermekek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, illetve személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kell kezelni.

Kérjük, hogy a törvényi rendelkezés betartását szem előtt tartva a jelzőlapot úgy töltse ki, hogy a jelző személyre/intézményre utaló adatok, információk csak az elkülönített – zártan kezelendő – részen jelenjenek meg. Ezen adatokba csak a gyermekvédelem szakemberei, illetve a hatóság nyerhet betekintést.

1. **A gyermek(ek) neve**:……………………………………………………………………………

**Személyes adatok:**

**Bejelentett lakcíme,tartózkodási helye**:………………………………………………………

**Anyja neve**:……………………………………………………………………………………

**Születési ideje**:…………………………………………………………………………………

**A gyermek TAJ száma: (ha ismert**)

1. **A szülő/gondviselő neve, lakcíme, telefonszáma, elérhetősége:**
2. **A jelzés oka, az észlelt probléma leírása: (ide kérjük leírni a tapasztaltakat)**

**Zártan kezelendő adatok! ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Tett – e valamit a jelzést küldő a probléma megoldásának érdekében? Ha igen, mit? ( Milyen intézkedés történt a jelzett személy érdekében?)**

**Milyen megoldást lát szükségesnek a gyermek számára?**

**Javasolt ellátás/ intézkedés (kérjük, jelölje a megfelelőt!)**

alapellátás védelembe vétel ideiglenes hatályú elhelyezés nevelésbe vétel

**A jelzést küldő megnevezése, elérhetősége:**

**Dátum:**

…………………………………………… ……………………………………………

 jelzést tevő aláírása jelzést átvevő aláírása